

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Естественно-географический факультет

УТВЕРЖДАЮ



Декан А.У. Эдиев
Протокол №9/2 от «26» июня 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

Экономика и менеджмент высоких технологий

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

06.04.01 Биология

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) программы

Общая биология

Квалификация выпускника

магистр

Форма обучения

Очная

Год начала подготовки - 2023

(по учебному плану)

Карачаевск, 2023

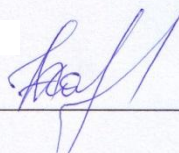
Составитель: старший преподаватель Токова Ф.А.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 06.04.01 Биология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2020 № 934, образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 06.04.01 Биология, профиль программы – Общая биология; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры экономики и прикладной информатики на 2023-2024 уч. год

Протокол № 10 от 22.06.2023 г.

И.о. зав. кафедрой



доц. Маршанов Б.М.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины.....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий	7
5.3. Примерная тематика курсовых работ	7
6. Образовательные технологии	7
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	9
7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций	9
7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины..	11
7.2.4. Балльно-рейтинговая система оценки знаний магистров.....	22
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	24
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	25
«Экономика и менеджмент высоких технологий».....	25
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)	25
10.1. Общесистемные требования.....	25
10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	26
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	27
12. Лист регистрации изменений	28

1. Наименование дисциплины

Экономика и менеджмент высоких технологий

Целью изучения дисциплины является:

- овладение студентами необходимым и достаточным уровнем общепрофессиональной компетенции для решения задач в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой сфер деятельности.

Для достижения цели ставятся задачи:

- изучить технологий и методологические основы проектного управления, в том числе информационных технологий который составляет базис обеспечения адекватности подготовки решений, выработки комплекса мер направленных на повышение качества и эффективности функционирования объектов высокотехнологичного развития, а также полного соответствия выбираемых, разрабатываемых и внедряемых информационных технологий специфики и условиям функционирования социально-экономических систем.

- научить магистров применять полученные знания и навыки в рамках реализации системного подхода в области управления высокотехнологичной инфраструктурой производственных и экономических систем, в рамках оптимизации и совершенствования структур и аспектов функционирования объектов автоматизации, не зависимо от специфики рассматриваемой предметной области.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина «Экономика и менеджмент высоких технологий» (Б1.О.03) относится к обязательной части Б1

Дисциплина (модуль) изучается на 2 курсе в 3 семестре

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО	
Индекс	Б1.О.03
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Данная дисциплина «Экономика и менеджмент высоких технологий» относится к обязательной части дисциплин блока (Б1.О.03). В системе подготовки кадров по направлению подготовки «Биология», магистерская программа «Общая биология», данная дисциплина занимает весьма важное место в связи с возросшими потребностями социально-гуманитарных наук к информационной культуре и грамотности специалистов в вопросах формирования и управления высокотехнологичной инфраструктурой.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Изучение дисциплины «Экономика и менеджмент высоких технологий» в профессиональной подготовке выпускника связано с комплексным подходом, при котором конкретизируются знания и умения, полученные в процессе изучения общепрофессиональных дисциплин, специализированных курсов с целью более полного и глубокого понимания специфики использования и управления высокими технологиями на современном этапе развития. Также, полученные знания в процессе изучения дисциплины, позволят успешно пройти все виды практик.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Экономика и менеджмент высоких технологий» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в	Индикаторы достижения	Декомпозиция компетенций
-----------------	--------------------------	-----------------------	--------------------------

	соответствии с ФГОС ВО/ ОП ВО	компетенций	(результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
УК-3	Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе анализирует возможные последствия личных действий и учитывает особенности поведения и интересы других участников УК-3.3. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей	Знать: свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели Уметь: определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели Владеть: методами определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
ОПК-2	Способен творчески использовать в профессиональной деятельности знания фундаментальных и прикладных дисциплин (модулей) определяющих направленность программы магистратуры	ОПК-2.1. Знает фундаментальные и прикладные разделы дисциплин (модулей), определяющих направленность программы магистратуры. ОПК-2.2. Умеет творчески использовать специальные теоретические и практические знания для формирования новых решений путем интеграции различных методических подходов.	Знать: Способы формулировать инновационные предложения для решения нестандартных задач. Уметь. Определять способы формулировать инновационные предложения для решения нестандартных задач. Владеть: Способами формулировать инновационные предложения для решения нестандартных задач.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 3 з.е.

108 академических часов.

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)		
Аудиторная работа (всего):	36	
в том числе:		
лекции	24	
семинары, практические занятия	12	
практикумы		
лабораторные работы		
Внеаудиторная работа:		
курсовые работы		
консультация перед экзаменом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	72	
Контроль самостоятельной работы	-	
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	

5.Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр	Конт			
Раздел 1 Введение в дисциплину. «Экономика и менеджмент высоких технологий».	108	24	12		72			
Тема: Стратегия и тактика удовлетворения информационных и высокотехнологичных	12	4	2		12	УК-3,ОПК-2	Доклад с	

потребностей							
Тема: Проблематика информационного обеспечения менеджмента.	18	4	2		12	УК-3,ОПК-2	Блиц-опрос
Тема: Определение и основные функции системы обработки информации в высокотехнологичном развитии.	18	4	2		12	УК-3,ОПК-2	Реферат
Тема: Краткая характеристика базовых технологий управления предприятием на основе ИТ: планирование потребности	18	4	2		12	УК-3,ОПК-2	Блиц-опрос
Тема : Мягкий и иерархический подходы (Гупта и Йана).	18	4	2		12	УК-3,ОПК-2	Реферат
Тема: Методологические основы создания высокотехнологичных систем в управлении предприятием	18	4	2		12	УК-3,ОПК-2	Тест
Всего	108	24	12		72		

5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены

5.3. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.

Практические (семинарские занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами

обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

1.Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5.... 10 ошибок);

- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);

- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

2.Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

3.Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
УК-3					
Базовый	Знать: свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	Не знает свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	В целом знает свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	Знает свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	
	Уметь: определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	Не умеет определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	В целом умеет определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	Умеет определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	
	Владеть методами определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	Не владеет методами определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	В целом владеет методами определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	Владеет методами определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	
Повышенный	Знать: свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели				В полном объеме знает свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
	Уметь: определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели				В полном объеме умеет определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

	взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели				социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
	Владеть: методами определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели				В полном объеме владеет методами определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
			ОПК-2		
Базовый	Знать: способы формулировать инновационные предложения для решения нестандартных задач. Уметь. определять способы формулировать инновационные предложения для решения нестандартных задач. Владеть: способами формулировать инновационные предложения для решения нестандартных задач.	Не знает способы формулировать инновационные предложения для решения нестандартных задач. В целом умеет определять способы формулировать инновационные предложения для решения нестандартных задач. В целом владеет способами формулировать инновационные предложения для решения нестандартных задач	В целом знает способы формулировать инновационные предложения для решения нестандартных задач. В целом умеет определять способы формулировать инновационные предложения для решения нестандартных задач. В целом владеет способами формулировать инновационные предложения для решения нестандартных задач.	Знает способы формулировать инновационные предложения для решения нестандартных задач. Умеет определять способы формулировать инновационные предложения для решения нестандартных задач. Владеет способами формулировать инновационные предложения для решения нестандартных задач.	
Повышенный	Знать: способы формулировать инновационные предложения для решения нестандартных задач. Уметь. определять способы формулировать				В полном объеме знает способы формулировать инновационные предложения для решения нестандартных задач. В полном объеме Умеет определять

инновационные предложения для решения нестандартных задач. Владеть: способами формулировать инновационные предложения для решения нестандартных задач.				способы формулировать инновационные предложения для решения нестандартных задач. В полном объеме Владеет способами формулировать инновационные предложения для решения нестандартных задач.
--	--	--	--	--

7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Процессы принятия управленческих решений и их отражение в высокотехнологичной среде
2. Автоматизированная информационная система в высокотехнологичном развитии.
3. Цели автоматизации информационных процессов и высокотехнологичное развитие.
4. Типы АИС в информационной и технологической инфраструктуре.
5. Основную функцию системы обработки данных и особенности их реализации.
6. Режимы высокотехнологичной работы и системы обработки данных.
7. Схема кибернетической модели предприятия.
8. Возможности современных технологий в рамках обеспечения высокотехнологичного развития.
9. Понятие «цепочка ценности» при оценке ИКТ проектов. Основные подходы и методы оценки проектов.
10. Жесткий, мягкий и иерархический подходы (Гупта и Йана).
11. Методика измерения ценности (МИЦ).
12. Этапы проведения оценки проектов по МакКолламу и Уайту.
13. Схема «информационно й экономики».
14. Использование сбалансированной системы показателей (ССП).
15. Двухзвенная модель оценки.
16. Критерии выбора подхода к оцениванию ИКТ проектов.
17. Подход к оценке ИКТ проектов на основе функционально-стоимостного анализа.
18. История создания и общее описание принципов анализа.
19. Содержание ABC-анализа.
20. Функциональная модель деятельности предприятия. Методика ABC-анализа.
21. Реализации системного и информационного подходов в высокотехнологичном развитии.
22. Особенности формирования и составляющие стратегии высокотехнологичного развития предприятий.
23. Объектно-ориентированный подход и его реализация.
24. Стратегии внедрения ИТ в систему управления предприятия.
25. Основные методические принципы модификации компаний и структур управления на основе ИТ.
26. Процессный подход к управлению экономическими системами и его реализация.
27. Стратегические ИС и технологии.
28. Как люди взаимодействуют в экономической жизни.

29. Прогнозирование, программирование - метод экономической теории.
30. Закон редкости ресурсов: содержание, механизм действия.

Критерии оценки письменной работы, докладов и выступлений по дисциплине «Экономика и менеджмент высоких технологий»:

✓ 5 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций практического курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

✓ 4 - балла - знание узловых проблем программы и основного содержания практического курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

✓ 3 балла – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

✓ 2 балла – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

7.2.2. Примерные вопросы к промежуточной аттестации (зачету)

1. Экономика и менеджмент высоких технологий
2. Экономика высоких технологий, ее основные черты и характеристика.
3. Информационные ресурсы и высокие технологии в менеджменте.
4. Информатизация и информационные технологии, как основные элементы высокотехнологичного развития.
5. Классификация и виды информационных систем.
6. Предприятие как объект управления.
7. Роль и место высоких технологий в управлении предприятием.
8. Планирование потребности в материалах (MRPI).
9. Планирование потребности в производственных мощностях (CRP).
10. Замкнутый цикл планирования потребностей материальных ресурсов (CL MRP).
11. Планирование ресурсов производства (MRPII).
12. Производство на мировом уровне (WCM).
12. Планирование ресурсов предприятия (ERP).
13. Оптимизация управления ресурсами предприятий (ERPII).
14. Менеджмент как сотрудничество (MBC).
15. Управление цепочками поставок (SCM).
16. Управление эффективностью бизнеса (BPM).
17. Стандарты стратегического управления, направленные на непрерывное улучшение бизнес- процессов (BPI).
18. Модель организационного развития предприятия.
19. Система сбалансированных показателей (BSC) эффективности.
20. Методические основы создания информационных систем и технологий в высокотехнологичном управлении предприятием.

21. Основа реализации системного подхода в информационном обеспечении менеджмента.
22. Информационный подход в менеджменте.
23. Стратегический подход в менеджменте и автоматизации.
24. Объектно-ориентированный подход в автоматизации системы высокотехнологичного развития.
25. Методические принципы совершенствования управления предприятием на основе высоких технологий.
26. Инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности.
27. Корпоративные информационные системы.
28. Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений.
29. Аналитическая обработка данных в системе менеджмента.
30. Интеллектуальные информационные технологии.
31. Информационно-поисковые системы широкого назначения.
32. Отличительные признаки нового стиля управления информационной экономики.
33. Задачи управленческого учета
34. Основные признаки информационных потоков
35. Информационные ресурсы по способу доступа
36. Преобразование общественных отношений из-за кардинальных изменений в сфере обработки информации
37. Процессный подход к управлению экономическими системами и его реализация.
38. Аналитическая обработка данных в системе менеджмента
39. Инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания
40. Стратегический подход в менеджменте и автоматизации

Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине «Экономика и менеджмент высоких технологий»:

✓ 5 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

✓ 4 - балла - знание узловых проблем программы; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

✓ 3 балла – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

✓ 2 балла – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

7.2.3. Тестовые задания для оценки сформированности компетенций обучающихся

Тестовые задания для оценки сформированности компетенции ОПК-2

1. Укажите, в каком из перечисленных методов контроля ввода исходной информации используется соответствие диапазону правильных значений реквизита
 - 1.- Метод проверки границ (метод "вилки").
 2. - Метод справочника.
 - 3.- Метод проверки структуры кода.
 - 4.- Метод контрольных сумм.
2. С какой целью используется процедура сортировки данных
 1. - Для ввода данных.
 2. - Для передачи данных.
 3. - Для получения итогов различных уровней.
 4. - Для контроля данных.
3. Какое определение информационных ресурсов общества соответствует Федеральному закону "Об информации, информатизации и защите информации"
 1. - Информационные ресурсы общества – это сведения различного характера, материализованные в виде документов, баз данных и баз знаний.
 2. - Информационные ресурсы общества – это отдельные документы и отдельные массивы документов, документы и массивы в информационных системах (библиотеках, архивах, фондах, банках данных и других системах), созданные, приобретенные за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ.
 3. - Информационные ресурсы общества – это множество web-сайтов, доступных в Интернете.
 4. Укажите существующие информационные ресурсы на предприятии
 4. - Собственные.
 5. - Внешние.
 6. - Технические.
 7. - Программные.
 8. - Организационные.
5. Внемашиные информационные ресурсы предприятия это
 1. -Управленческие документы.
 2. - Базы данных.
 3. - Базы знаний.
 4. - Файлы.
 5. - Хранилища данных.
6. Внутримашинные информационные ресурсы предприятия это
 1. -Базы данных.
 2. - Web-сайты.
 3. -Базы знаний.
 4. - Проектно-конструкторские документы.
 5. -Хранилища данных.
 6. - Бухгалтерские и финансовые документы.
7. Собственные информационные ресурсы предприятия это

1. - Информация, поступающая от поставщиков.
2. - Информация, генерируемая внутри предприятия.
3. - Информация, поступающая от клиентов.
4. - Информация, поступающая из Интернета.

8. Внешние информационные ресурсы предприятия это

1. - Информация, приобретаемая на стороне.
2. - Информация, получаемая от сторонних организаций.
3. - Информация, получаемая из сети Интернет.
4. - Информация, генерируемая с помощью OLAP-технологий.
5. - Приказы о зачислении на работу.

9. Выберите правильное определение процесса кодирования экономической информации

1. - Кодирование – это шифрование.
2. - Кодирование – это присвоение условного обозначения объектам номенклатуры.
3. - Кодирование – это поиск классификационных признаков.
4. - Кодирование – это присвоение классификационных признаков.

10. Выберите правильную характеристику позиционной системы кодирования экономической информации

1. - Отражает порядковые номера кодируемой номенклатуры.
2. - Отражает иерархическую соподчиненность классификационных признаков
3. - Отражает номера серий кодируемой номенклатуры.
4. - Отражает мнемонику кодируемой номенклатуры.

11. С какой целью осуществляется кодирование информации

1. -Сокращение трудовых затрат при вводе информации.
2. - Упрощение вычислительных операций.
3. -Упрощение процедур сортировки данных.
4. -Удобства процедур оформления управленческих документов.
5. - Упрощение процедур передачи данных.

12. Укажите функции электронного документооборота

1. - Решение прикладных задач.
2. - Хранение электронных документов в архиве.
3. -Поиск электронных документов в архиве.
4. - Организация решения транзакционных задач.
5. -Маршрутизация и передача документов в структурные подразделения.
6. -Мониторинг выполнения распоряжений.
7. - Организация решения аналитических задач.

13. Укажите распространенные формы внутримашинного представления структурированных информационных ресурсов

1. - Базы данных.
2. - Традиционные бумажные управленческие документы.
3. - Базы знаний.

4. - Тексты приказов, введенные в компьютер.
5. - Хранилища данных.
6. - Web-сайты.

14. Укажите главную особенность баз данных

1. - Ориентация на передачу данных.
2. - Ориентация на оперативную обработку данных и работу с конечным пользователем.
3. - Ориентация на интеллектуальную обработку данных.
4. - Ориентация на предоставление аналитической информации.

15. Укажите главную особенность хранилищ данных

1. - Ориентация на оперативную обработку данных.
2. - Ориентация на аналитическую обработку данных.
3. - Ориентация на интерактивную обработку данных.
4. - Ориентация на интегрированную обработку данных.

16. Укажите понятия, характеризующие реляционную модель базы данных

1. (отношения).
2. - Файл.
3. -Атрибут.
4. - Кorteж.
5. - Вектор.
6. - Матрица.
7. - Домен.

17. С какой целью создаются системы управления базами данных

1. - Создания и обработки баз данных.
2. - Обеспечения целостности данных.
3. - Кодирования данных.
4. - Передачи данных.
5. - Архивации данных

18. Централизованная база данных характеризуется

1. - Оптимальным размером.
2. - Минимальными затратами на корректировку данных.
3. - Максимальными затратами на передачу данных.
4. - Рациональной структурой.

19. Распределенная база данных характеризуется

1. - Оптимальным размером.
2. -Минимальными затратами на передачу данных.
3. - Максимальными затратами на корректировку данных.
4. - Иерархической структурой.

5. - Конфиденциальностью данных.
20. Данные в хранилищах данных находятся в виде
1. - Иерархических структур.
 2. - Сетевых структур.
 3. - Многомерных баз данных (гиперкубов).
 4. - Диаграмм данных.
21. Семантическая сеть предметной области – это
1. - 1 модель для представления данных;
 2. - 2 модель для представления знаний;
 3. - 3 средство для оперативной обработки данных;
 4. - 4 инструмент для решения вычислительных задач.
22. Дерево вывода служит для
1. - 1 получения новых знаний в условиях определенности;
 2. - 2 получения новых знаний в условиях неопределенности;
 3. - 3 получения новых знаний в условиях риска;
 4. - 4 получения новых знаний в условиях конфиденциальности.
23. Функция принадлежности применяется для
1. - 1 решения уравнений;
 2. - 2 поиска информации;
 3. - 3 отражения нечеткой информации;
 4. - 4 расчетов экономических показателей.
24. Инфокоммуникационные технологии функционируют на основе
1. - Средств доступа к базам данных.
 2. - Информационных технологий.
 3. - Сетей и телекоммуникационного оборудования.
 4. - Хранилищ данных.
25. Укажите направления в развитии инфокоммуникационных технологий
1. - Электронный бизнес.
 2. - Решение экономических задач.
 3. - Банковские сетевые расчеты.
 4. - Принятие решений с помощью экспертных систем.
 5. - Дистанционное обучение и выполнение работ.
26. Виртуальное предприятие - это

1. - Иерархическое объединение различных предприятий.
2. - Корпоративное объединение различных предприятий.
3. - Сетевое объединение на основе электронных средств связи нескольких традиционных предприятий, специализирующихся в различных областях деятельности.
4. - Не существующее предприятие.
5. - Машиностроительное предприятие.

27. Каким образом изменяются затраты в результате использования инфокоммуникационных технологий

1. - Возрастают.
2. - Распределяются.
3. - Исчезают.
4. - Накапливаются.
5. - Снижаются.

28. Информационные модели предназначены для

1. - 1 математического отражения объектов;
2. - 2 математического отражения структуры явлений;
3. - 3 отражения информационных потоков между объектами и
4. - отношений между ними;
5. - 4 содержательного отражения отношений между объектами;
6. - 5 отражения качественных характеристик процессов.

29. Укажите информационные модели, разработка которых регламентируется соглашениями, принятыми в практике создания информационных систем

1. - Сетевые модели.
2. - Иерархические модели.
3. - Реляционные модели.
4. - Диаграммы потоков данных.
5. - Графовые модели.

30. Укажите элементы, из которых состоят диаграммы потоков данных

1. - Объект.
2. - Распределитель.
3. - Процесс.
4. - Накопитель.
5. - Поток данных.
6. - Сумматор.
7. - Интегратор.

ОТВЕТЫ: 1-1; 2-3; 3-2; 4-1, 2 ;5-1; 6-1,2,3,5; 7-2; 8-1,2,3; 9-2; 10-2; 11-1,3,4; 12-2,3,5,6; 13-1,3,5; 14-2; 15-2; 16-1,3,4,7; 17-1,2; 18-2,3; 19-2,3; 20-3; 21-2; 22-2; 23-3; 24-2,3; 25-1,5; 26-3; 27-5; 28-3; 29-4; 30-1,3,4,5;

1. Попытки систематизации характерных черт, присущих выдающимся личностям, предпринимались в рамках:
 - а) поведенческого подхода;
 - б) транзакционного подхода;
 - в) теории лидерских черт;
 - г) ситуационных теорий лидерства.
2. В управленческой решетке Дж. Моутона и Р. Блейка позиция 5.5. характеризуется следующим:
 - а) руководитель безразлично относится как к своим подчиненным, так и к решению производственных задач;
 - б) руководитель идет на компромисс, сочетая заботу о подчиненных с решением производственных задач;
 - в) руководитель во главу угла ставит интересы производства и не ориентирован на заботу о подчиненных;
 - г) руководитель, в первую очередь, заботится о подчиненных.
3. В теории П. Херси и К. Бланшара «зрелость» последователей характеризуют:
 - а) уровень компетенции и уровень мотивации;
 - б) согласие подчиненных с целями организации, достижению которых они способствуют;
 - в) уровень образования и способность брать на себя ответственность;
 - г) стремление к постоянному личностному росту.
4. В какой концепции в качестве факторов, влияющих на эффективность работы руководителя, выделяются: взаимоотношения руководителя с подчиненными; характер регламентации труда; возможность руководителя влиять на работу подчиненных посредством подбора, стимулирования и продвижения кадров?
 - а) концепция Р. Хауса и Т. Митчелла;
 - б) концепция Ф. Фидлера;
 - в) концепция В. Врума – Ф. Йеттона;
 - г) концепция Дж. Моутона и Р. Блейка
5. В случае, когда последователи сами избирают лидера, ожидания от действий лидера и требования к нему:
 - а) остаются на прежнем уровне;
 - в) зависят от ситуации взаимодействия;
 - б) значительно ниже, чем по отношению к тем, кто был назначен свыше или привлечен извне;
 - г) существенно выше, чем по отношению к тем, кто был назначен свыше или привлечен извне.
6. Модель лидерства «трех кругов» Дж. Адаира включает следующие компоненты:
 - а) стимул, реакция, анализ ситуации;
 - б) задача, команда, человек;
 - в) ситуация, стиль руководства, мотивация последователей;
 - г) проблема, решение, извлеченный опыт.
7. Установите соответствие, применяя подход Д. Макклелланда:
 1. Потребность достижения а) стремление устанавливать доброжелательные отношения с другими,
быть признанным группой
 2. Потребность во власти б) стремление добиваться амбициозных, но реалистичных целей
 3. Потребность в принадлежности в) стремление добиться влияния, роли лидера
8. Какие из перечисленных характеристик относятся к транзакционному лидерству?
 - а) лидер вдохновляет последователей личным примером;
 - б) лидер ориентирован на решение стратегических задач;
 - в) лидер полагается на принятые подходы в вознаграждении, стимулировании, наказании, санкции, формы контроля и успешно применяет их;
 - г) сила лидерства определяется степенью харизматичности лидера.
9. В основе какого типа лидерства лежит модель: «Вы - организации, организация

- вам»?

- а) трансформационное лидерство;
- б) ситуационное лидерство;
- в) харизматическое лидерство;
- г) транзакционное лидерство.

10. Какие из перечисленных характеристик не относятся к трансформационному лидерству?

- а) лидер мотивирует последователей ставить достижимые цели и обещает вознаграждение за их достижение;
- б) лидер проактивен и формирует новые потребности, даже еще не заявленные людьми;
- в) лидер выделяется по своей способности вдохновлять последователей на новые для них рубежи;
- г) у лидера есть видение, а также талант коммуникатора, что помогает создать эмоциональный контакт между ним и последователями.

11. Установите соответствие, применяя подход Дж. Бернса к классификации форм трансформационного лидерства:

- 1. Харизма а) лидеры наделяют большими ожиданиями своих последователей, разделяя с ними свое видение;
- 2. Вдохновляющая мотивация б) лидеры стимулируют последователей на творческую работу на основе нововведений;
- 3. Интеллектуальная стимуляция в) лидеры, оказывают сильное моральное и эмоциональное воздействие на своих последователей и являются для них моделью для подражания
- 4. Индивидуальное участие г) лидеры создают поддерживающий климат, они внимательно прислушиваются к потребностям последователей

12. В какой концепции выделены 5 ключевых навыков эмоциональной мудрости лидера (1.принимать людей такими, какие они есть; 2.подходить к проблеме только с точки зрения настоящего момента;3. относиться к людям, даже хорошо знакомым, внимательно и обходительно, 4.доверять другим, даже когда риск кажется высоким, 5. действовать, не ожидая постоянного одобрения и признания)?

- а) концепция Р. Хауса и Т. Митчелла;
- б) концепция У. Бенниса, Б.Нануса
- в) концепция Ф. Фидлера;
- г) концепция В. Врума – Ф. Йеттона;

13. Концепция харизматической личности впервые была разработана:

- а) Дж. Адаиром
- б) У. Беннисом
- в) И. Адизесом
- г) М. Вебером

14. Согласно исследованиям Р. Хауса, харизма с наибольшей вероятностью проявляется:

- а) в кризисные периоды;
- б) в условиях устоявшейся организационной культуры;
- в) в стабильные периоды;
- г) в ситуации командной работы.

15. Какие параметры положены в основу классификации стилей менеджмента И.К. Адизеса?

- а) установка на решение задач и установка на поддержание отношений с последователями;
- б) ориентация на долгосрочную перспективу и ориентация на решение краткосрочных задач;
- в) установка на «результативность/эффективность» и ориентация на «краткосрочную/долгосрочную перспективу»;

- г) ориентация на активное управление и ориентация на пассивное управление.
16. Атрибутом авторитарного стиля управления является:
- а) децентрализация полномочий
 - б) преобладание неформальных коммуникаций
 - в) инициативность сотрудников
 - г) директивность
17. Какие характерные типы менеджеров определяет Мак-Клеланд в своей теории мотивации?
- а) институциональные менеджеры, которые испытывают большую потребность во власти;
 - б) «открытые» менеджеры;
 - в) социально активные менеджеры;
 - г) все названные.
18. Каково обязательное условие лидерства?
- а) умение побеждать в спорах;
 - б) обладание властью в конкретных формальных или неформальных группах;
 - в) физическая сила;
 - г) интеллект.
19. Какие качества окружения наиболее близки демократичному лидеру?
- а) личная преданность;
 - б) неустойчивость в принятии решений;
 - в) единомыслие, взаимопонимание, интерес к делу;
 - г) гибкость.
20. На чем основываются социально-психологические методы управления в команде?
- а) на воздействии на сознание сотрудников и социальные условия;
 - б) на штрафных санкциях;
 - в) на законодательных и нормативных актах;
 - г) на материальном вознаграждении работников.
21. Какие команды, с точки зрения Белбина, являются более продуктивными?
- а) гомогенные;
 - б) гетерогенные;
 - в) длительно существующие;
 - г) команды перемен.
22. Что такое самоменеджмент?
- а) организация личной работы руководителя;
 - б) способность и возможность системы планировать и организовывать свою деятельность;
 - в) самостоятельность в деятельности менеджера.
 - г) управление командой
23. Генератор идей в модели Белбина отличается:
- а) исполнительностью,
 - б) стремлением контролировать качество работы в команде;
 - в) умением мотивировать членов команды;
 - г) креативностью
24. Недостатки мотиватора в ролевой модели Белбина заключаются в следующем:
- а) склонность провоцировать конфликты в команде;
 - б) невнимательное отношение к работе;
 - в) нереалистичные идеи;
 - г) склонность не доводить начатое дело до конца.
25. Кто в команде выполняет функцию связей с внешней средой?
- а) генератор идей;
 - б) мотиватор;
 - в) контролер;
 - г) изыскатель.
26. В каких ситуациях эффективна стратегия избегания конфликта?

- а) необходимо достичь поставленных целей;
- б) участие в конфликте не имеет смысла;
- в) есть все ресурсы для разрешения конфликта;
- г) очевидны причины конфликта.

27. Какая стратегия поведения в конфликте по Томасу наиболее эффективна?

- а) сотрудничество;
- б) избегание;
- в) соперничество;
- г) уступка.

28. Какие слабые стороны генератора идей?

- а) склонность провоцировать конфликты в команде;
- б) невнимательное отношение к работе;
- в) склонность отстаивать собственную идею, потому что она принадлежит ему, а не потому, что она лучшая;
- г) неумение отстаивать собственную точку зрения.

29. «Команда Аполлон» в концепции Белбина характеризуется следующим:

- а) объединяет вместе людей с неординарными интеллектуальными и творческими способностями;
- б) отличается высокой степенью гетерогенности;
- в) объединяет вместе амбициозных, активных людей, которые борются за победу любой ценой, будоражат команду и двигают ее к цели;
- г) отличается повышенной конфликтностью

30. Связующим звеном в команде, позволяющим удержаться вместе несколькими яркими и сильными личностями, является:

- а) изыскатель;
- б) реализатор;
- в) контролер;
- г) гармонизатор.

Ответы :1-в,2-б,3-а,4-б,5-г,6-г,7-1(б),2(в),3(а),8-в,9-г,10-а,11-1(а),2(а),3(б),4(г),12-б,13-б,14-а,15-в,16-г,17-г,18-б,19-в,20-а,21-б,22-а,23-г,24-а,25-г,26-б,27-а,28-в,29-а,30-г.

Критерии оценки тестового материала по дисциплине «Экономика и менеджмент высоких технологий»

максимальный балл – 100, за правильный ответ дается 4 балла: «2» - 60% и менее, «3» - 61-80%, «4» - 81-90%, «5» - 91-100%

7.2.4. Балльно-рейтинговая система оценки знаний магистров

Согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по

согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Попуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная учебная литература:

1. Сажина, М. А. Экономическая теория [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / М. А. Сажина, Г. Г. Чибриков ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Форум: ИНФРА-М, 2019. - 608 с. <http://znanium.com/go.php?id=987769>
2. Федотов, В. А. Экономика [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по неэкономическим укрупненным группам специальностей (квалификация (степень) «бакалавр») / В. А. Федотов, О. В. Комарова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 196 с. <http://znanium.com/go.php?id=1010068>
3. Экономическая теория (микроэкономика) [Текст] : учебное пособие / [Е. С. Джой [и др.] ; под общ. ред. А. А. Илюхина ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Урал. гос. экон. ун-т. - Екатеринбург : [Издательство УрГЭУ], 2018. - 189 с. <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/19/p491780.pdf>
4. Экономическая теория [Электронный ресурс] : учебник / [В. М. Агеев [и др.] ; под общ. ред. А. А. Кочеткова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К°, 2018. - 696 с. <http://znanium.com/go.php?id=414974>
5. Гукасьян, Г. М. Экономика от "А" до "Я". Тематический справочник [Электронный ресурс] : справочное издание / Г. М. Гукасьян. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 480 с. <http://znanium.com/go.php?id=972343>
6. Носова, С. С. Экономическая теория [Электронный ресурс] : краткий курс / С. С. Носова. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 288 с. <http://znanium.com/go.php?id=5554488>

б) дополнительная учебная литература:

1. Розанова Н.М. Микроэкономика. Руководства для будущих профессионалов: учебник для бакалавров М.: Издательство Юррайт, ИД Юрайт, 2012.
2. Амосова А.В., И.А. Ким, С.Ф. Серегина Макроэкономика: учебник для бакалавров М.: Издательство Юрайт, 2012.
3. Хасбулатов Р.И. Мировая экономика: учебник для бакалавров М.: Издательство Юрайт, 2012.
4. Нуреев Р.М. Курс микроэкономики М., Инфра – М., 2010.
5. Мамедов О.Ю. Современная экономика. Многоуровневое учебное пособие Ростов-на-Дону, «Феникс», 2007.
6. Борисов Е.Ф. Экономическая теория. Учебник М., «Проспект», 2011.
7. Носова С.С. Экономическая теория. Учебник для вузов М., «Владос», 2008.
8. Пансков В.Г. Налоги и налогообложение: теория и практика: учебник для бакалавров 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Изд-во Юрайт; ИД Юрайт, 2012.
9. Перов А.В. Налоги и налогообложение: учебное пособие для бакалавров 11-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2012.
10. Актуальные проблемы экономической теории [Текст] : материалы Всероссийской научно-практической конференции студентов и молодых ученых (Екатеринбург, 19-20 октября 2017 г.) / М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. гос. экон. ун-т ; [отв. за вып.: А. А. Илюхин, Н. И. Кириякова]. - Екатеринбург : [Издательство УрГЭУ], 2018. - 163 с. <http://lib.usue.ru/resource/limit/books/18/m490762.pdf>
11. Экономическая теория. Экономика. Решение типовых задач и упражнений [Текст] : практикум для бакалавров, обучающихся по неэкономическим направлениям и профилям / М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. гос. экон. ун-т; [авт.-сост.: А. А. Илюхин, С. И. Пономарева]. Ч. 1. - Екатеринбург : [Издательство УрГЭУ], 2017. - 46 с. <http://lib.usue.ru/resource/limit/uml/17/m2998.pdf>

**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
«Экономика и менеджмент высоких технологий»**

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Проработка текста лекции, включающая в себя определение узловых положений, выявление проблемных для обучающегося моментов, работа с незнакомыми терминами, выражениями, требующими дополнительной информации, объяснение терминов, понятий с помощью справочной литературы и соответствующих электронных источников, корректная формулировка вопросов по теме к преподавателю. Работа с основной и рекомендуемой литературой.
Практические занятия	Отработка теоретических положений темы в процессе выполнения тренировочных упражнений, обсуждение вопросов, возникших в ходе изучения лекции в форме проблемных ситуаций, дискуссий. Выполнение в случае необходимости заданий творческого характера. Составление аннотаций к рекомендованным литературным источникам и др.
Контрольная работа/индивидуальные задания	Работа с основной и справочной литературой по контрольной теме, значимыми и основополагающими терминами и сведениями, зарубежными источниками.
Реферат	Осмысление темы, составление предварительного плана, подбор необходимого материала из специальных работ, справочной и учебной литературы, работа с терминологическим аппаратом. Составление библиографии. Оформление результатов работы в соответствии с требованиями, предъявляемыми к работам данного типа.
Коллоквиум	Подготовка к коллоквиуму (промежуточному мини-экзамену), предполагающая определение основных проблемных моментов вынесенной на обсуждение темы, поиск ответов на предложенные вопросы, работу с соответствующей литературой и Интернет-ресурсами.
Самостоятельная работа	Дополнительная работа с учебным материалом занятий лекционного и семинарского типа. Поиск, анализ и систематизация информации по заданной теме, изучение научных источников. Исследование отдельных тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях контактного типа. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации.
Подготовка промежуточной аттестации	Систематизация знаний, полученных в процессе изучения дисциплины, повторение основных теоретических положений и закрепление практических навыков с ориентировкой на лекционный материал, основную, дополнительную, справочную литературу в соответствии с вопросами, вынесенными на промежуточную аттестацию.

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

kchgu.ru - адрес официального сайта университета

do.kchgu.ru - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023 / 2024 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 915 ЭБС от 12 мая 2023 г.	С 12.05.23 г. по 15.05.24 г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2023 / 2024 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.). Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: https://kchgu.ru/biblioteka - kchgu/	Бессрочный
2023 / 2024 учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г. Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г.	Бессрочно

	Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com . Соглашение. Бесплатно.	
--	--	--

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Для освоения дисциплины «Экономика и менеджмент высоких технологий» магистрантами используются:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (369200, Карачаево-Черкесская республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 36. Учебный корпус, ауд. 20):

Специализированная мебель: столы ученические, стулья, доска меловая, шкаф.

Технические средства обучения: ноутбук, с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, проектор, переносной экран.

2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (369200, Карачаево-Черкесская республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 36. Учебный корпус, ауд. 21):

Специализированная мебель: столы ученические, стулья, доска меловая, сейф.

3. Учебная аудитория для проведения самостоятельной работы обучающихся (369200, Карачаево-Черкесская республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 36. Учебный корпус, ауд. 25):

Специализированная мебель: столы ученические, стулья, шкафы.

Технические средства обучения: персональные компьютеры (3 шт.) с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- 1) Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.
- 2) Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
- 3) ABBY Fine Reader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
- 4) Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
- 5) GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная
- 6) Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- 7) KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.

10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.

2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преемственность систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиция и развитие способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления обучающихся с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя обучающимся с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьютеров).

Материально-техническая база для реализации программы:

1. Мультимедийные средства:

- интерактивные доски «Smart Board», «Toshiba»;
- экраны проекционные на штативе 280*120;
- мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser;

2. Презентационное оборудование:

- радиосистемы AKG, Shure, Quik;
- видеокомплекты Microsoft, Logitech;
- микрофоны беспроводные;
- класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;
- ноутбуки Aser, Toshiba, Asus, HP;

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеоувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером Распределение специализированного оборудования.

12. Лист регистрации изменений

Изменение	Дата и номер ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений